



集中采购机构考核评分表

考核项目	分值	考核得分	考核扣分事项说明	
业务建设(57分)	政府采购方式	5	5	
	采购文件编制	18	16	采购文件有待于进一步提高, 出现了个别不合理的地方, 在编制上未出现其他问题, 酌情扣2分
	采购文件发放	3	3	
	采购信息公告	4	4	
	专家抽取使用	5	5	
	评审活动的组织	4	4	
	质疑处理	5	5	
	投诉情况	10	10	
	信息报表统计报送	3	3	
采购效率(10分)	采购效率	10	9	有个别项目超时现象扣1分
制度建设情况(18分)	集中采购基本业务操作制度	3	3	
	集中采购配套管理制度	3	2	制度还需进一步规范扣1分
	档案管理制度	3	3	
	财务管理制度	3	3	
	内控制度	3	3	
	创新举措	3	1	创新举措不多扣2分
队伍及场地建设情况(15分)	监控系统建设使用	3	3	
	廉洁自律	2	2	
	学历	3	3	
	职称	2	1	只有一人获得职称
	培训	3	2	未参加其他部门组织的业务培训扣1分
	成果	2	0	未发表新闻或调研报告
合计		100	90	

